

Ηράκλειο 17-07-2014

Αρ. Πρωτ.: 1283/ΟΙΚ.

**ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΑΡΧΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ «ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ» ΤΟΥ ΠΠΥΥ2012, CPV
79211000-6, ΚΑΕ: 0426, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ 45.000,00€ ΜΕ
ΦΠΑ, ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑ.Γ.Ν.Η.**

Για την δημιουργία των τεχνικών προδιαγραφών λάβαμε υπ' όψιν τις παρακάτω διατάξεις:

- Την υπ' αριθ. 2/86954/ΔΠΓΚ/29-11-12 απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών σχετικά με την εκκαθάριση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων.
- Την με αριθ. ΓΠΔΤ5γ /ΓΠ Οικ. 36658/23-04-13 και ΓΔΟΤ/οικ. 414/16-05-13 έγγραφα του Υπουργείου Υγείας «Εξόφληση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων Νοσοκομείου».
- Στη δέσμευση να μη δημιουργούνται νέες ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις απέναντι στους προμηθευτές, επιδιώκοντας να τηρούνται τα προκαθορισμένα χρονοδιαγράμματα που τίθενται κάθε φορά από το Υπουργείο Υγείας.
- Στο γεγονός ότι για την εκκαθάριση των υποχρεώσεων, προβλέπεται μια γραφειοκρατική διαδικασία συγκέντρωσης παραλαβής διαφόρων υλικών από προμηθευτές, καταχώρησης τιμολογίων ταξινόμησης, συλλογής στοιχείων παρατηρητηρίου τιμών και όλων των απαιτούμενων παραστατικών προς το ελεγκτικό συνέδριο προκειμένου να καταβληθούν στους δικαιούχους τα αντίστοιχα ποσά. Από τα στοιχεία του Λογιστηρίου εκτιμάται ότι εκδίδονται περίπου 5000 χρηματικά εντάλματα ετησίως.
- Στο πλαίσιο αυτό υποβάλλονται τεχνικές προδιαγραφές που αφορούν στην ανάδειξη αναδόχου ο οποίος θα αναλάβει επικουρικά τις παραπάνω υπηρεσίες

Για τις ανάγκες επιλογής του μειοδότη καθορίζουμε τις τεχνικές προδιαγραφές ως εξής :

1. Ο ανάδοχος (Νομικό Πρόσωπο) θα πρέπει να δραστηριοποιείται στον Δημόσιο Υγειονομικό Τομέα, γεγονός το οποίο θα πιστοποιηθεί με την κατάθεση παραστατικών (συμβάσεων ή ιδιωτικών συμφωνητικών) δύο (2) τουλάχιστον παρόμοιων έργων σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας.
2. Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να αξιοποιήσει το μηχανογραφικό σύστημα που είναι εγκατεστημένο και λειτουργεί στο Νοσοκομείο στα πλαίσια του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) της 7^{ης} ΥΠΕ Κρήτης.
3. Η εμπειρία αυτή κρίνεται απαραίτητη δεδομένου ότι: όλο το έργο της παραλαβής υλικών, ελέγχου συμβατικών υποχρεώσεων και διάθεσης στα τμήματα του Νοσοκομείου καθώς και της εκκαθάρισης τιμολογίων (έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής – ΦΕΠ) και εξόφλησης των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων, καθώς και των νέων πριν χαρακτηριστούν ληξιπρόθεσμες, γίνεται μέσω της συγκεκριμένης ηλεκτρονικής

εφαρμογής. Περαιτέρω λόγω της φύσεως του έργου αφενός και της έλλειψης προσωπικού αφετέρου, η εμπειρία αυτή κρίνεται απαραίτητη λόγω αδυναμίας από πλευράς του νοσοκομείου οποιασδήποτε εκπαίδευσης του προσωπικού του αναδόχου.

4. Τα στελέχη της ομάδας έργου του ανάδοχου πρέπει να έχουν πτυχίο Λογιστικής, ή Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων ΑΕΙ ή ΤΕΙ.
5. Η ομάδα έργου θα αποτελείται από τρία (3) στελέχη, τα οποία θα εργάζονται πενήνήμερο και θα απασχολούνται σε πεντάωρη βάση, στα αντίστοιχα τμήματα του Νοσοκομείου για ένα (1) έτος.

ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

1. **ΒΟΛΑΝΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ**
2. **ΓΕΩΡΓΑΚΑΚΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ**
3. **ΚΑΡΑΤΖΗ ΛΙΖΕΛΟΤΤΕ**